

القسم	الدراسات العامة	التخصص	جميع التخصصات
اسم المقرر	التوجيه المهني والتميز	رمز المقرر	١٠١ مهني
المتطلب السابق	---	الساعات	٢ س.١
		المعمدة	٢ مح ٢ عم ٠ تم ٠

وصف المقرر:

يتضمن المقرر التعرف على المهارات اللازمة التي تساعد المتدرب في اكتشاف ميوله المهني والتوجيه لتحديد واختيار التخصص المناسب و معرفة مناخ العمل والرضا المهني وتحليل عناصر العمل وشخصيات العاملين وإكساب المتدرب مهارات الاتصال مع الآخرين والتعامل مع الوقت ومعرفة الذكاء وأنواعه.

الهدف العام من المقرر:

يهدف المقرر إلى تهيئة المتدرب للانتقال من مرحلة التعليم العام إلى مرحلة التدريب التقني والمهني وتزويده بالمهارات اللازمة التي تساعد في اكتشاف ميوله المهني والتوجيه لتحديد واختيار التخصص المناسب و معرفة مناخ العمل والرضا المهني وتحليل عناصر العمل وشخصيات العاملين وإكساب المتدرب مهارات الاتصال مع الآخرين والتعامل مع الوقت ومعرفة الذكاء وأنواعه.

الأهداف التفصيلية للمقرر:

أن يكون المتدرب قادراً وبكفاءة على:

- ١- التعرف على مناخ العمل والرضا المهني.
- ٢- تحليل عناصر العمل وشخصيات العاملين.
- ٣- معرفة الميول المهنية.
- ٤- التعرف على التوجيه والاختيار والتدريب المهني.
- ٥- معرفة الروح المعنوية في ميدان العمل.
- ٦- معرفة العوامل المسهمة في نجاح التدريب.
- ٧- معرفة الذكاء وأنواعه والذكاءات المتعددة.
- ٨- كيفية التخطيط للوقت وإدارة الوقت.
- ٩- معرفة مهارات الاتصال.

إجراءات واشتراطات السلامة:

- ١- الالتزام بتعليمات سلامة المكان.
- ٢- الالتزام بالمحافظة على نظافة وسلامة المكان.
- ٣- الالتزام بالمحافظة على محتويات المكان من سبورة ذكية وشاشة عرض وغيرها.
- ٤- الالتزام بإقفال الشبابيك ومصابيح الكهرباء وتكييف الهواء عند مغادرة المكان.

المنهج التفصيلي النظري		
أدوات التقييم	المحتوى	الساعات
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	مناخ العمل والرضا المهني: <ul style="list-style-type: none"> • مفهوم مناخ العمل ومفهوم الرضا الوظيفي. • العوامل المؤثرة في مناخ العمل. 	٢
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	تحليل عناصر العمل وشخصيات العاملين: <ul style="list-style-type: none"> • تحليل العمل. • بيانات تحليل العمل. • أهداف تحليل العمل. • وصف العمل. 	٤
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	الميول المهنية: <ul style="list-style-type: none"> • مفهوم الميول المهنية. • اكتشاف الميول المهنية. • فوائد اكتشاف الميول المهنية. 	٤
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	التوجيه المهني: <ul style="list-style-type: none"> • التوجيه المهني. • الاختيار المهني. • التدريب المهني. 	٤
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	الروح المعنوية في ميدان العمل: <ul style="list-style-type: none"> • مظاهر الروح المعنوية العالية. • مميزات الروح المعنوية العالية. • العوامل النفسية التي تؤثر على الروح المعنوية للعاملين. 	٤
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	العوامل المسهمة في نجاح التدريب: <ul style="list-style-type: none"> • أهمية التدريب. • طرق التدريب. • أسس التدريب. • تقويم التدريب. 	٢
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	الذكاء: <ul style="list-style-type: none"> • مفهوم الذكاء. • أنواع الذكاء. • الذكاءات المتعددة. • الذكاء والمهنة. 	٤

المنهج التفصيلي النظري		
أدوات التقييم	المحتوى	الساعات
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	التخطيط وإدارة الوقت: <ul style="list-style-type: none"> • مفهوم التخطيط. • أنواع التخطيط. • مفهوم الوقت. • مبادئ التعامل مع الوقت. 	٤
المناقشة والمشاركة الشفهية اختبارات تحريرية قصيرة	مهارات الاتصال: <ul style="list-style-type: none"> • مفهوم الاتصال. • عناصر الاتصال. • معوقات الاتصال. • أنواع الاتصال. 	٤

• عويضة، كامل محمد (١٩٩٦) علم النفس الصناعي، دار الكتب العلمية، بيروت.	المراجع
• طه فرج عبدالقادر (١٩٨٨) علم النفس الصناعي والتنظيمي، ط٦، دار المعارف، القاهرة.	
• جابر عبدالحميد جابر (٢٠١٢) الذكاء ومقاييسه، دار النهضة العربية للنشر والتوزيع، القاهرة.	