القسم	الدراسات العامة	التخصص	التقنية الإدارية
اسم المقرر	مهارات الكتابة الفنية	رمز المقرر	٣٠١ عرب
المتطلب السابق	لا يوجد	الساعات المعتمدة	مح ٢ عم ٢ تم س.ا ٢

وصف المقرر:

يسعى هذا المقرر إلى تدريب متدربي الكليات التقنية على كيفية التواصل وإتقانه وإكسابهم المعارف الضرورية للكتابة وبناء شخصياتهم الواعية للقراءة الصحيحة القادرة على فهم النصوص وتحليلها ومن ثم الكتابة الإبداعية والوظيفية التي تساعدهم في حياتهم.

الهدف العام من المقرر:

تهيئة المتدرب وتدريبه ليكون قادرا على ممارسة المهارات القرائية والكتابية بشكل صحيح.

الأهداف التفصيلية للمقرر:

أن يكون المتدرب قادراً وبكفاءة على أن:

١ يتعرف على مهارات التواصل في الحياة.

٢ يتعرف على مهارة القراءة والفهم والتحليل المساعدة في الكتابة الصحيحة

٣ يتعرف على نمطي الكتابة الإبداعية والوظيفية

٤ يمارس الكتابة الإبداعية والوظيفية

إجراءات واشتراطات السلامة:

١ - اتباع تعليمات سلامة المكان.

٢ - الالتزام بتعليمات السلامة كما ورد في دليل السلامة.

٣ - المحافظة على سلامة الأجهزة.

٤ - اتباع إجراءات السلامة عند استخدم المواد.

٥ - ترتيب المكان بعد الانتهاء من التمرين.

٦ - ترتيب مكان الجلوس قبل المغادرة.

٧ - ارتداء الملابس المناسبة للتدريب.

المنهج التفصيلي النظري

الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
	مهارة التواصل: • مفهوم اللغة. • وظيفتها. • مفهوم التواصل.	اختبارات وتدريبات

المنهج التفصيلي النظري			
الساعات	المحتوى		أدوات التقييم
٤	• مفهوم المهارة. • أركان الموقف اللغوي (المرسل ، الرسالة ، الوسيلة ، المتلقي " المستقبل"). • معوقات التواصل. • ثمار التواصل.		
	مراجع الموضوع	١ - المهارات اللغوية " مدخل إلى خصائص اللغة العربية وفنونها" : محمد صالح الشنطي، دار الأندلس للنشر والتوزيع ، حائل ، ط٢ ، ١٤١٤هـ.	
		٢ - المهارات اللغوية " ماهيتها وطرائق تدريسها": أحمد فؤاد عليان ، دار المسلم ، الرياض.ط١ ، ١٤١٣هـ.	
٤	**مهارة القراءة:** • مفهومها. • أهميتها. • أهدافها. • نماذج من النصوص التراثية والحديثة للدراسة والتحليل (٣ نصوص).		اختبارات وتدريبات
	مراجع الموضوع	١ - المهارات اللغوية " ماهيتها وطرائق تدريسها": أحمد فؤاد عليان ، دار المسلم ، الرياض.ط١ ، ١٤١٣هـ.	
٤	**مهارة الكتابة:** • مفهوم الكتابة. • أهميتها. • مقوماتها. • أنواعها: ١ -الكتابة الإبداعية. ٢ -الكتابة الوظيفية. • فنونها (مثل : الرسائل ، اليوميات والمذكرات ، التقارير ، محاضر الجلسات ، الأدب شعرا ونثرا) • مشكلاتها.		اختبارات وتدريبات
	مراجع الموضوع	١ - فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه: محمد صالح الشنطي ، دار الأندلس	

المنهج التفصيلي النظري			
الساعات	المحتوى		أدوات التقييم
٤	**الكتابة الإبداعية:** • المقالة. • تعريفها. • أنواعها. • خصائصها. • كيف تكتب مقالة.		اختبارات وتدريبات
	مراجع الموضوع	١ -	الكتابة الوظيفية: عبدالقادر أبو شريفة، دار حنين للنشر والتوزيع ، عمّان الأردن، ط١ ،١٤١٥هـ ، ١٩٩٤م.
		٢ -	فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه: محمد صالح الشنطي ، دار الأندلس
٢	**الكتابة الإبداعية:** • اليوميات والمذكرات. • تعريفهما. • الفرق بينهما. • خصائصهما. • نماذج منها.		اختبارات وتدريبات
	مراجع الموضوع	١	الكتابة الوظيفية: عبدالقادر أبو شريفة، دار حنين للنشر والتوزيع ، عمّان الأردن، ط١ ،١٤١٥هـ ، ١٩٩٤م.

المنهج التفصيلي العملي			
الساعات	المحتوى		أدوات التقييم
٤	**الكتابة الوظيفية:** • التلخيص. • تعريفه. • أهميته. • خطواته.		اختبارات وتدريبات
	مراجع الموضوع	١	الكتابة الوظيفية: عبدالقادر أبو شريفة، دار حنين للنشر والتوزيع ، عمّان الأردن، ط١ ،١٤١٥هـ ، ١٩٩٤م.
		٢	فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه: محمد صالح الشنطي ، دار الأندلس.
٢	**الكتابة الوظيفية:** • السيرة الذاتية • السيرة الذاتية. • مفهومها. • السيرة الذاتية الشخصية. • السيرة الذاتية الغيرية. • السيرة الأكاديمية و كيفية كتابتها.		اختبارات وتدريبات
	مراجع الموضوع	١	الكتابة الوظيفية: عبدالقادر أبو شريفة، دار حنين للنشر والتوزيع ، عمّان الأردن، ط١ ،١٤١٥هـ ، ١٩٩٤م.
		٢	المهارات اللغوية " ماهيتها وطرائق تدريسها": أحمد فؤاد عليان ، دار المسلم ، الرياض.ط١ ، ١٤١٣هـ.
٢	**محضر الإجتماع:** • تعريفه. • الغرض منه. • خطوات كتابته. • صفاته. • نماذج منه.		اختبارات وتدريبات
	مراجع الموضوع	١=	الكتابة الوظيفية: عبدالقادر أبو شريفة، دار حنين للنشر والتوزيع ، عمّان الأردن ط ١٤١٥.
	البحث: • تعريفه. • كيفية كتابته.		

المنهج التفصيلي العملي			
الساعات	**المحتوى**		**أدوات التقييم**
٤	• الخطة. • نموذج عليه.		
	مراجع الموضوع	١ فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه: محمد صالح الشنطي ، دار الأندلس	
٢	**المحاضرة:** • تعريفها. • أنواعها. • خطوات إعدادها.		
	مراجع الموضوع	١ فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه: محمد صالح الشنطي ، دار الأندلس	

المراجع	١ -	المهارات اللغوية " مدخل إلى خصائص اللغة العربية وفنونها" : محمد صالح الشنطي، دار الأندلس للنشر والتوزيع ، حائل ، ط٢ ، ١٤١٤هـ.
	٢ -	المهارات اللغوية " ماهيتها وطرائق تدريسها": أحمد فؤاد عليان ، دار المسلم ، الرياض.ط١ ، ١٤١٣هـ.
	٣ -	فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه: محمد صالح الشنطي ، دار الأندلس
	٤ -	الكتابة الوظيفية: عبدالقادر أبو شريفة، دار حنين للنشر والتوزيع ، عمّان الأردن ط ١٤١٥.
	٥ -	الكتابة الوظيفية: عبدالقادر أبو شريفة، دار حنين للنشر والتوزيع ، عمّان الأردن، ط١ ،١٤١٥هـ ، ١٩٩٤م